



Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2021/3094
Služobný úrad	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Námestie Ľ. Štúra 1 Bratislava 812 35
Druh výberového konania	vonkajšie výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	sekcia obehového hospodárstva
Odbor štátnej služby	2.20 - Životné prostredie
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	generálny štátny radca
Vedúci štátny zamestnanec	generálny riaditeľ sekcie
Druh štátnej služby	stála štátna služba
Najnáročnejšia činnosť	Koordinovanie celoštátneho a medzištátneho systému s najširšími vonkajšími a vnútornými väzbami na ďalšie zložité a rozsiahle systémy rôznych odborov a smerov s dôsledkami za rozhodnutia s celoštátnym a medzinárodným dosahom na úrovni ministerstva.
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	Koordinovanie úloh v oblasti tvorby a presadzovania stratégie a štátnej politiky v oblasti obehového hospodárstva, odpadového hospodárstva, environmentálnych rizík a biologickej bezpečnosti a v oblasti informačného systému OOH. Zodpovedá za prípravu a implementáciu strategických, koncepcných, legislatívnych, metodických, organizačných, riadiacich a kontrolných úloh ministerstva pre oblasť odpadového hospodárstva vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov, právne záväzných aktov EÚ, rozhodnutí EK, medzinárodných dohôd, Programového vyhlásenia vlády SR a jej poradných orgánov, poradných orgánov ministra a ministerstva. Riadi, usmerňuje, koordinuje a zodpovedá za odbornú a organizačnú činnosť sekcie.
Pravidelné miesto výkonu štátnej služby	Námestie Ľ. Štúra 1 Bratislava 812 35

Profil uchádzača

Predpoklady	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov	Áno

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie	vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
-----------	--

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka Nie

Vyžaduje sa odborná prax 3 roky v oblasti činnosti, ktorá má rovnaký alebo obdobný charakter ako činnosť vykonávaná podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami nevyžaduje sa

Ďalšie požiadavky ovládanie práce s PC: Outlook, Internet, Microsoft Office

Zoznam požadovaných dokumentov

- a. Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- b. Profesionálny štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- c. Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- d. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- f. Kópia dokladu o získaní požadovaného vzdelania; i) pri úplnom strednom vzdelaní a vyššom odbornom vzdelaní získanom v cudzine: kópia dokladu o jeho získaní spolu s kópiou jeho osvedčeného prekladu do štátneho jazyka alebo kópia dokladu o jeho získaní spolu s kópiou rozhodnutia podľa osobitného predpisu, a ak bolo toto vzdelanie získané v Českej republike, kópia dokladu o jeho získaní a ii) pri vysokoškolskom vzdelaní získanom v cudzine: kópia dokladu o jeho získaní s kópiou dodatku k vysokoškolskému diplomu spolu s kópiou ich osvedčeného prekladu do štátneho jazyka alebo kópia dokladu o jeho získaní spolu s kópiou rozhodnutia podľa osobitného predpisu, a ak bolo toto vzdelanie získané v Českej republike, kópia dokladu o jeho získaní s kópiou dodatku k vysokoškolskému diplomu. V prípade vzdelania získaného v cudzine, okrem vzdelania získaného v Českej republike, sa môže v odôvodnených prípadoch vyžadovať aj doloženie kópie rozhodnutia podľa osobitného predpisu. Pozn.: K žiadosti o zaradenie do výberového konania
- g. Čestné vyhlásenie o odbornej praxi (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- h. Čestné vyhlásenie o ovládaní práce s PC alebo iný doklad preukazujúci ovládanie práce s PC. (čestné vyhlásenie v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- i. Čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka; ak uchádzač nie je občanom Slovenskej republiky, čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka, kópia dokladu o úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky zo štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní štátnej skúšky zo štátneho jazyka. Pozn.: Od uchádzača, ktorý nie je štátnym občanom Slovenskej republiky a predloží ku dňu prihlásenia sa do výberového konania kópiu dokladu o úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky zo štátneho jazyka alebo kópiu dokladu o úspešnom absolvovaní štátnej skúšky zo štátneho jazyka, sa v rámci výberového konania nevyžaduje absolvovanie testu zo štátneho jazyka.

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- **v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	14.09.2021
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	05.10.2021
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky Námestie Ľ. Štúra 1 812 35 Bratislava
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	október
Predpokladané miesto konania výberového konania	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky Námestie Ľ. Štúra 1 812 35 Bratislava
Spôsob vykonania výberového konania	písomná časť a ústna časť
Iné	UPOZORNENIE: Pre zaradenie uchádzača do výberového konania je potrebné, aby žiadosť o zaradenie podaná uchádzačom v listinnej podobe obsahovala podľa § 3 ods. 1 vyhlášky ÚV SR č. 127/2017, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberových konaniach v znení neskorších predpisov: a) názov a sídlo služobného úradu, ktorý vyhlásil výberové konanie, b) organizačný útvar, c) identifikátor výberového konania, d) titul, meno a priezvisko uchádzača, e) dátum narodenia uchádzača, f) rodné číslo uchádzača, ak ho má pridelené, g) občianstvo uchádzača, h) telefonický kontakt a e-mailový kontakt uchádzača, i) korešpondenčnú adresu uchádzača. K žiadosti je súčasne potrebné priložiť všetky požadované doklady v zmysle oznámenia o vyhlásení výberového konania. Na obálku je potrebné uviesť identifikátor výberového konania a „NEOTVÁRAŤ“. Informácia o právach dotknutej osoby dostupná na: https://www.minzp.sk/gdpr/ Výberové konanie bude pozostávať z nasledujúcich foriem overenia: odborný test, metóda hodnotiaceho centra a osobný pohovor. Označenie všeobecne záväzných právnych predpisov, tém alebo oblastí, ktoré budú v rámci výberového konania overované: - Zákon č. 180/2013 Z.z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov - Zákon č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - Zákon č. 329/2018 Z.z. o poplatkoch za uloženie odpadov a o zmene a doplnení zákona č. 587/2004 Z.z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - Zákon č. 525/2003 Z.z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - informácie o obehovom hospodárstve zverejnené na https://www.minzp.sk/obehove-hospodarstvo/obehove-hospodarstvo/ - úlohy a postavenie

sekcie obehového hospodárstva v zmysle Organizačného poriadku Ministerstva životného prostredia SR - orientácia v príslušnej EÚ legislatíve - Zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe v znení neskorších predpisov Na obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste sa vyžadujú nasledujúce schopnosti a osobnostné vlastnosti: analytické, koncepčné a strategické myslenie, riadiace schopnosti, komunikačné zručnosti, samostatnosť, svedomitosť a spoľahlivosť.

Kontaktná osoba

Meno

JUDr. Tatiana Bartošiová

Telefónne číslo

+421259562369